

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Przedmiot zamówienia:

„Dostawa i rozgarnięcie kruszywa kamiennego na drogi gminne.”

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ KRUSZYWA KAMIENNEGO
Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV) 14.21.22.00 - 2**

I. Zamawiający

Gmina Solec nad Wisłą
Ul. Rynek 1
27 – 320 Solec nad Wisłą
reprezentowana przez Wójta Gminy – Pana Andrzeja Czajkowskiego
Tel./faks (48) 3761266
www.solec.pl
e-mail: gmina@solec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655 z późn.zm.) na dostawę i rozgarnięcie kruszywa na drogi gminne.
2. Postępowanie będzie prowadzone w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone w dniu 19.04.2010r. w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej (BIP) www.bip.solec.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa kruszywa kamiennego frakcji 0,32 mm w ilości: 5.000 ton do wykonania modernizacji dróg gminnych.
2. Rozgarnięcie kruszywa w miejscach wskazanych przez zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie winno być zrealizowane w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie danego zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ust. Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający oceni spełnienie wymienionych warunków na podstawie złożonych do oferty oświadczeń i dokumentów.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie należy dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie, że oferent nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli w. wym. oświadczeń lub dokumentów oraz wykonawców, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do kontaktów z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pani Ilona Kalinowska w godzinach pracy Urzędu Gminy Solec nad Wisłą dniach od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30.

Pytania odnośnie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sposobu złożenia oferty należy formułować na piśmie i przesłać na adres: Urząd Gminy Solec nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27 - 320 Solec nad Wisłą bądź faksem na nr fax. (48) 37 61 266.

VIII. Wadium.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych liczonych od daty otwarcia ofert.

X. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisów osób uprawnionych do reprezentowania firmy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Ofertę należy sporządzić w 1 egzemplarzu.
4. Poprawki w treści oferty powinny być sygnowane podpisem wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach – wewnętrznej i zewnętrznej w sposób gwarantujący zachowanie poufności ich treści oraz zabezpieczający ich nienaruszalność do dnia otwarcia terminu ofert.

Koperta powinna być zaadresowana na adres zamawiającego z dopiskiem : „**Oferta – przetarg nieograniczony na dostawę i rozgarnięcie kruszywa kamiennego – nie otwierać przed dniem 30.04.2010r.**”

Koperta wewnętrzna powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Solcu nad Wisłą, lub przesłać na adres: Urząd Gminy w Solcu nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27 – 320 Solec nad Wisłą do dnia 29.04.2010r. do godziny 15³⁰
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.04.2010r.o godz. 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy w Solcu nad Wisłą.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, zamawiający przekaze powyższe informacje na jego pisemny wniosek.

3. Ofertę otrzymaną przez zamawiającego po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu stanowiącym załącznik do SIWZ netto (bez podatku VAT) oraz z uwzględnieniem podatku VAT (brutto).

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Cena - 100%

Do wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie zastosowany wzór:

$$\text{liczba punktów} = C_n / C_b \times 100$$

gdzie: C_n – cena najniższa z zaproponowanych

C_b – zaproponowana cena oferty rozpatrywanej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem.

Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny doznał, lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Wykaz załączników

nr 1 - formularz ofertowy

nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ustawy PZP

nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w trybie art. 22 ustawy PZP

nr 4 – wzór umowy

ZATWIERDZAM

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

Solec nad Wisłą dnia

(Kierownik Zamawiającego)

.....
(nazwa oferenta)

.....
.....
(adres oferenta)

.....
(nr tel./fax)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa zamawiającego

Gmina Solec nad Wisłą
ul. Rynek 1
27 – 320 Solec nad Wisłą

2. Przedmiot zamówienia – Dostawa i rozgarnięcie kruszywa kamiennego na drogi gminne

3. Cena oferowana za 1 tonę kruszywa bez podatku VAT (netto)

(słownie) zł

4. Cena oferowana za 1 tonę kruszywa z podatkiem VAT (brutto)

(słownie) zł

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez zamawiającego w SIWZ.

7. Oświadczamy, że załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy.

8. Wykaz załączników do oferty:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
(nazwa oferenta)

.....
.....
(adres oferenta)

.....
(nr tel./fax)

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: „Dostawa i rozgarnięcie kruszywa kamiennego na drogi gminne” oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 10 ustawy, w myśl których z postępowania wyklucza się:

- wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.);
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3

oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
(nazwa oferenta)

.....
.....
(adres oferenta)

.....
(nr tel./fax)

Oświadczenie

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: „Dostawa i rozgarnięcie kruszywa kamiennego na drogi gminne” oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 5) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

Umowa - wzór

Zawarta w dniu roku pomiędzy gminą Solec nad Wisłą
27-320 Solec nad Wisłą woj. mazowieckie
zwaną dalej **zamawiającym**,
reprezentowaną przez:
Wójta Gminy- Andrzeja Czajkowskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Stolarek

a

.....
zwanym dalej **wykonawcą**
o treści następującej:

§ 1

zakres umowy:

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą
„Dowiezienie i rozgarnięcie kruszywa na drogi gminne.”
2. Szczegóły techniczne robót przedstawia specyfikacja techniczna stanowiąca integralną część umowy.

§ 2

termin realizacji umowy

rozpoczęcie - ...

zakończenie – ...

Realizacja zadania będzie wykonywana sukcesywnie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez zamawiającego.

§ 3

wynagrodzenie

1. Ustala się wynagrodzenie dla wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę
.....złoty brutto za 1 tonę kruszywa (słownie.....)

2. Płatność będzie zrealizowana przelewem na konto wskazane przez wykonawcę, po dokonaniu odbioru określonego w specyfikacji technicznej zakresu robót i złożeniu faktury.

3. Wynagrodzenie za wykonane roboty zostanie przekazane w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia faktury, z konta Urzędu Gminy w Banku Spółdzielczym Solec nad Wisłą nr **67 9135 0008 0000 1179 2000 0030**, dopuszcza się składanie faktur częściowych za które zapłata nastąpi po dokonaniu odbioru częściowego przez inspektora nadzoru.

§ 4

obowiązki stron

1. Przedstawicielem zamawiającego będzie inspektor nadzoru Jan Skoczylas zam. 27 – 300 Lipsko, ul. Słoneczna 23a 3.
Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Przedstawicielem wykonawcy na budowie będzie

§ 5

1. Kary płacone przez wykonawcę:
 - a) 10% wartości zamówienia brutto – za odstąpienie od umowy z winy wykonawcy,
 - b) 0,1% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od dnia wyznaczonego na wykonanie zadania do dnia faktycznego zakończenia robót, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od wykonawcy.
2. Kary płacone przez zamawiającego:
 - a) 10% wartości zamówienia brutto – za odstąpienie od umowy z winy zamawiającego,
 - b) 0,1% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy z winy zamawiającego.

§ 6

postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w umowie, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla wykonawcy i dwa dla zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

